Kazimierza Wielka, dnia .......................

 **POWIATOWY URZĄD PRACY**

  **W KAZIMIERZY WIELKIEJ**

…………………………………………….

Nr bonu na zasiedlenie

**Dane wnioskodawcy.**

Imię i nazwisko wnioskodawcy: .....................................................................................................................

Adres zamieszkania wnioskodawcy: ..............................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

Adres korespondencyjny wnioskodawcy: .......................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

PESEL ............................................................................Telefon: ..................................................................

Nr konta bankowego:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**WNIOSEK**

**o przyznanie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia
podejmującego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienie,
inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą\***

**UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRZYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE**

(uzasadnienie winno zawierać informacje dotyczące odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej; czasu dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca obecnego zamieszkania środkami transportu zbiorowego; przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód brutto itd.)

.......................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................................... ..........................................................................................................................................................................

.............................................................

 (data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

**/\*- niepotrzebne skreślić**

UWAGA: Bon na zasiedlenie może zostać przyznany jednie osobom bezrobotnym do 30 roku życia zgodnie z art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

**POUCZENIE**

Zgodnie z art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

1. Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia starosta, na podstawie umowy, może przyznać bon na zasiedlenie w związku z podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:
2. z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym;
3. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
4. będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.
5. Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
6. Bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie, jest obowiązany w terminie:
7. do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do powiatowego urzędu pracy dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
8. do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić powiatowemu urzędowi pracy oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
9. do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.
10. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 3, mogą być przekazywane w szczególności za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów o prawie pocztowym lub w postaci elektronicznej na elektroniczną skrzynkę podawczą właściwego urzędu pracy.
11. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 3:
12. pkt 1 i 2 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty;
13. pkt 3 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.”
14. Zapoznałem się z Regulaminem Powiatowego Urzędu Pracy w Kazimierzy Wielkiej w sprawie przyznania bonów na zasiedlenie dla bezrobotnych do 30 roku życia.

 **Zapoznałem się z treścią pouczenia dnia, ……..… …………………….……………………………**

***czytelny podpis Wnioskodawcy***

**WYPEŁNIA POWIATOWY URZĄD PRACY**

|  |
| --- |
| **Opinia Doradcy Klienta:** pozytywna □ negatywna □Uzasadnienie:.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Data: . ………………. ……………………………………………………………….  (podpis i pieczęć Doradcy Klienta) |

|  |
| --- |
|  |

**Potwierdzenie odbioru bonu na zasiedlenie:**

W dniu.............................. Panu/Pani .............................................................................................................

przyznano bon na zasiedlenie Nr ................................................................

.................................................................... ....................................................................

 podpis osoby upoważnionej podpis bezrobotnego

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY**

**O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA/ POWIERZENIA INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ\***

**OSOBIE BEZROBOTNEJ**

1. Pełna nazwa pracodawcy:

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

1. Adres siedziby pracodawcy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, numer telefonu: ....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

1. REGON .....................................................................................................................................................
2. NIP ............................................................................................................................................................
3. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby uprawnionej do reprezentacji pracodawcy (upoważnienie to musi wynikać z dokumentów rejestrowych podmiotu lub stosownych pełnomocnictw[[1]](#footnote-1))

....................................................................................................................................................................

\* niepotrzebne skreślić

**Przedstawiając powyższe informacje oświadczam, że deklaruję (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź):**

* zatrudnienie[[2]](#footnote-2)
* powierzenie inne pracy zarobkowej[[3]](#footnote-3)

Pana/Pani .........................................................................................................................................................

na okres minimum ...........................................................................................................................................

na stanowisku ..................................................................................................................................................

miejsce zatrudnienia ........................................................................................................................................

za wynagrodzeniem miesięcznym (brutto) **co najmniej w wysokości minimalnego wynagrodzenia[[4]](#footnote-4).**

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art. 233[[5]](#footnote-5) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny.

...................................................................................

 (data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji

 i składania oświadczeń, zgodnie z dokumentem rejestrowym)

1. Należy dołączyć uwierzytelnioną kserokopię pełnomocnictwa do reprezentowania Pracodawcy oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu. Pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli osoba podpisująca oświadczenie jest upoważniona z imienia
i nazwiska do reprezentowania Pracodawcy w odnośnym dokumencie rejestracyjnym. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej z notarialnie poświadczonym podpisem. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zatrudnienie to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy inna praca zarobkowa to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy lecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych. [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 12a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy minimalne wynagrodzenie za pracę to kwota minimalnego wynagrodzenie za pracę pracowników przysługująca za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszana na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177). [↑](#footnote-ref-4)
5. Art. 233 § 1 Kodeksu karnego stanowi: *"Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8".* [↑](#footnote-ref-5)